



АДМИНИСТРАЦИЯ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2021 г. № 255

О внесении изменений в постановление администрации Среднеахтубинского муниципального района от 15.04.2019 № 222 «Об утверждении административного регламента по осуществлению администрацией Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии Постановлением Администрации Волгоградской области от 30.12.2020 № 885-п «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 15 марта 2010 г. № 57-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, и ее выплаты и Порядка определения ежемесячного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Волгоградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08.02.2021 № 23 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 16 июня 2014 г. № 747 «Об утверждении типового административного регламента по осуществлению органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Среднеахтубинского муниципального района от 15.04.2019 № 222 «Об утверждении административного регламента по осуществлению администрацией Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области переданных госу-

дарственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», (далее - Постановление) следующие изменения:

1.2. В Административном регламенте по осуществлению администрацией Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденным названным постановлением (далее – административный регламент):

1.2.1. пункты 2.6.1 - 2.6.2 изложить в новой редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель предоставляет самостоятельно:

заявление по форме, установленной в приложении 2 к настоящему административному регламенту;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копии свидетельств о рождении детей, выданные компетентными органами иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык и (или) копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (представляются в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или) свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации);

документ, подтверждающий среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый ежегодно в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (представляется в случае неполучения родителями (законными представителями) мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД);

документ, подтверждающий полномочия представителя родителя (законного представителя) (представляется в случае, если документы подаются представителем родителя (законного представителя);

копия паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя родителя (законного представителя) (представляется в случае, если заявление подается представителем родителя (законного представителя);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6.2. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя запрашивает, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, следующие документы (сведения):

о законных представителях ребенка (детей) (в случае установления над ребенком (детьми) опеки или передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);

сведения о лишении родительских прав, восстановлении в родительских правах в отношении детей, с учетом которых назначается компенсация;

документ, подтверждающий фактическую оплату родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

сведения о государственной регистрации рождения всех детей в семье, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения не запрашиваются в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства и (или) свидетельство об усыновлении ребенка выдано органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

сведения о перемене имени, включающие в себя фамилию, собственно имя и (или) отчество, родителем ребенка, являющимся заявителем, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения запрашиваются в случае расхождения фамилии, имени отца ребенка, подавшего заявление, с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка, подавшей заявление, с фамилией ребенка);

справка образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, о посещении ребенком такой организации;

справка образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, об установленном для ребенка, посещающего такую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, с учетом имеющихся у него льгот;

сведения о получении родителями (законными представителями) мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

Заявителем указанные в настоящем пункте документы могут быть представлены по собственной инициативе. В случае представления документов (сведений) заявителем такие документы (сведения) уполномоченным органом не запрашиваются»;

1.2.2 пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Документы, указанные в пунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего административного регламента, представленные заявителем в уполномоченный орган или МФЦ лично в копиях без предъявления подлинников, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ. В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя). При направлении заявления и документов почтовой связью копии документов должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ, подлинники документов не направляются.

Заявления и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

1.3. подпункт 2 пункта 2.10.2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление лицом, обратившимся за компенсацией, в полном объеме документов, перечисленных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;».

1.4. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

1.5. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Среднеахтубинского муниципального района по социальной политике Е.И.Деревянкину.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Звезда», размещению на официальном сайте администрации Среднеахтубинского муниципального района.

Глава Среднеахтубинского
муниципального района



Н.Г. Патрин

Приложение 1

к административному регламенту по осуществлению администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о местах нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты и графике работы организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование организации	График работы	Адрес, контактный телефон, электронный адрес
1.	администрация Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Ленина, 65, телефон/ факс: 8-84479- 5-13-89 E-mail: ra_sredn@volganet.ru Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://sredneahtubinskij.volganet.ru
2.	комитет по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Ленина, 63, Телефон: 8-84479-5-12-31 Тел./факс: 8-84479-5-10-79 E-mail:edu_sredn@volganet.ru Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://sredneahtubinskij.volganet.ru
3.	муниципальное казенное учреждение "Административно-хозяйственная служба»	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота,	404143, Волгоградская область Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Ленина, 63, Телефон: 8-84479-5-16-96 E-mail: muaiheo@inbox.ru Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

		воскресенье	http://sredneah tubinskij.volganet.ru
4.	МФЦ	Пн: с 9:00 до 20:00 Вт-Пт: с 9:00 до 18:00 Сб с 9:00 до 15:00 Вс: выходной Пн - Пт: с 09:00 до 18:00 Сб, Вс: выходной	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Октябрьская, д. 89а. Телефон: 8-84479- 5-10-47 404160, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, г. Краснослободск, ул. Мелиораторов, д. 16 Телефон: 8 (84479) 6-23-56
5.	отдел по опеке и попечительству администрации Среднеахтубинского муниципально-го района	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба ул. Ломоносова, д. 17 Телефон: 8-84479- 5-15-34 E-mail: sa_opеka@mail.ru . Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://sredneah tubinskij.volganet.ru
6.	государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения по Среднеахтубинскому району» (ГКУ ЦСЗН по Среднеахтубинскому району)	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8:30 до 17:30 перерыв на обед с 12-00 до 13-00 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Партизанская, 51 тел/факс: 8(84479) 5-31-92; 5-30-69. E-mail: tu28@volganet.ru
7.	Государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения по городу Волжскому»	понедельник, вторник, среда, четверг с 8:30 до 17:00 перерыв на обед с 12-00 до 13-00 час пятница с 8:30 до 16:00 перерыв на обед с 12-00 до 13-00 час выходные - суббота, воскресенье	404122, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Кирова, 17. тел. (8443) 556-999 E-mail: tu34@volganet.ru
8.	государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения по Центральному району Волгограда»	Понедельник-пятница с 8.30 до 12.00 и с 13.00 до 17.30 Выходной - суб-	400087, г.Волгоград, ул. Невская, д. 8, Телефон: 8 (8442) 39-40-11, 33-64-58 E-mail: tu46@volganet.ru

	(ГКУ ЦСЗН по Центральному району Волгограда)	бота, воскресенье.	
9.	государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения по Советскому району Волгограда» (ГКУ ЦСЗН по Советскому району Волгограда)	Понедельник-пятница с 8.30 до 12.00 и с 13.00 до 17.30 Выходной - суббота, воскресенье	400011, г. Волгоград, Университетский пр., д. 45, E-mail: tu44@volganet.ru
10.	Государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения по Ворошиловскому району Волгограда» (ГКУ ЦСЗН по Ворошиловскому району Волгограда)	Понедельник-пятница с 8.30 до 12.00 и с 13.00 до 17.30 Выходной - суббота, воскресенье	400001, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Козловская, д. 3 тел. 8 (8442) 94-34-55; 94-88-70 E-mail: tu39@volganet.ru
11.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 имени М.Горького» р.п. Средняя Ахтуба (МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба) (дошкольное отделение)	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Садовая, 22 8-84479-5-41-64 404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, п. Колхозная Ахтуба, пер. Клубный, 6 8-84479-7-65-87 E-mail: School3mg2007@rambler.ru
12.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» х. Клетский (МОУ СОШ х. Клетский) (дошкольное отделение)	Понедельник - пятница 8.00-16.30; перерыв 12.00-12.30 выходные - суббота, воскресенье	404156, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, хутор Клетский, улица Школьная, 3 8-84479-7-43-30 404156, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Репино, ул. Новостройка, 21 404154, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Ямы, переулок Базовский, д. 4 (основное здание) 404154, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Ямы, улица Продольная, д. 10 (здание д/сада) E-mail: rassvet_school@mail.ru
13.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» х. Лебяжья Поляна	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница	404150, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Лебяжья Поляна, ул. Тополевая, 4,

	ная школа» х. Лебяжья Поляна Среднеахтубинского района Волгоградской области (МОУ СОШ х. Лебяжья Поляна) (дошкольное отделение)	8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	ул. Широкая, 7. 8-84479-7-95-18 E-mail: lebyajyaschool@yandex.ru
14.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» х. Бурковский Среднеахтубинского района Волгоградской области (МОУ СОШ х. Бурковский) (дошкольное отделение)	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота - воскресенье	404152, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Закутский, ул. Мичурина, 3 8-84479-7-55-37; 5-53-25 404159, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Госпитомник, пер. Парковский, 3 8-84479-5-53-67 E-mail: burkovka1@mail.ru
15.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» п. Куйбышев (МОУ СОШ п. Куйбышев) (дошкольное отделение)	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404146, п. Куйбышев Среднеахтубинского района Волгоградской области, ул. Турусова, 26 А 8-84479-7-51-59 404158, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, поселок Великий Октябрь, улица Школьная, 24 404158, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, поселок Великий Октябрь, переулок Клубный, 4, (дошкольное отделение) E-mail: kazanok07@mail.ru
16.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Верхнепogромное (МОУ СОШ с. Верхнепogромное) (дошкольное отделение)	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404167, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, с. Верхнепogромное, ул.Центральная, дом 53; 51; 26; ул.Степная, 12 8-84479-7--64-40 E-mail: v_pogromnoe@mail.ru
17.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Рахинка Среднеахтубинского района Волгоградской области (МОУ СОШ с. Рахинка) (дошкольное отделение)	понедельник - пятница с 7.30 до 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404145, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, с. Рахинка, ул. Степная, 71а 8-84479-7-35-76 E-mail: rah.sosh@gmail.com 404149, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, п. Красный Октябрь, ул. Молодежная, 17 8-84479-7-31-35

18.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» х. Суходол (МОУ СОШ х. Суходол) (дошкольное отделение)	Понедельник - пятница с 8.00 до 17.00. перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404147, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Суходол, улица Молодежная, 12 (дошкольное отделение) 404147, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Суходол, переулок Шумроватый, 5 8-84479-5-56-52; 5-56-80 E-mail: suhodol2007@yandex.ru
19.	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» х. Красный Сад (МОУ СОШ х. Красный Сад) (дошкольное отделение)	Понедельник - пятница 8.00- 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404148, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Красный Сад, улица Школьная, 23 8-84479-5-49-58 404148, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Красный Сад, ул. Молодежная, 2 8-84479-7-49-50 E-mail: schoolsad@yandex.ru
20.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звёздочка» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Звёздочка г. Краснослободска)	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404161, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, город Краснослободск, ул.Мелиораторов, 15а 8-84479-6-12-92 E-mail: ds5sloboda@mail.ru
21.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дельфиненок» р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба)	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Гагарина, 114 8-84479-5-19-45 E-mail: dcdelfinenok@yandex.ru
22.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колосок» р.п. Средняя Ахтуба» Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Колосок р.п. Средняя Ахтуба)	понедельник – пятница (специалисты) с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, улица Кавказская, 17 8-84479-5-22-79 E-mail: kolosok.axtyba@yandex.ru
23.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой петушок» р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского района Волгоградской области	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Октябрьская, 89 А 8-84479-5-25-20 E-mail: zolotoy.pet@yandex.ru

	(МДОУ ДС Золотой петушок р.п.Средняя Ахтуба)		
24.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Семицветик» г.Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Семицветик г. Краснослободска)	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404160 Волгоградская область, Среднеахтубинский район, город Краснослободск, пер. Дачный-50, 10 8-84479-6-14-72 E-mail: dou-semicvetik@mail.ru
25.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Водник» г. Краснослободска (МДОУ ДС Водник г. Краснослободска)	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404160 Волгоградская область, Среднеахтубинский район, город Краснослободск, ул. Шестакова, 27 8-84479-6-03-43 E-mail: ds_vodnik@mail.ru
26.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка» х. Клетский (МДОУ ДС Дюймовочка х. Клетский)	понедельник - пятница с 7.30 до 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404156 Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х. Клетский, микрорайон, дом № 45 8-84479-7-43-87 E-mail: dou.dyuymovochka@mail.ru
27.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» п. Куйбышев Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Солнышко п. Куйбышев)	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404146 , Волгоградская область, Среднеахтубинский район, п. Куйбышев, ул. Совхозная, д.6 8-84479-7-51-29 E-mail: solnish-co.savelieva@yandex.ru;
28.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ёлочка» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области (МДОУ ДС Ёлочка г. Краснослободска)	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30, перерыв с 12.00 до 13.00 выходные дни: суббота – воскресенье	404160, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, г. Краснослободск, микрорайон Опытная станция ВИР, 10а 8-84479-6-14-47 E-mail: elochka144@mail.ru
29.	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» р.п. Средняя Ахтуба (МДОУ ДС Ладушки р.п. Средняя Ахтуба)	Понедельник - четверг 8.00-17.00; пятница 8.00 – 16.00; перерыв 12.00-12.48 выходные - суббота, воскресенье	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, микрорайон, 76 8-84479-5-18-38 E-mail: shkola-sad2012@yandex.ru

Приложение 2

к административному регламенту по осуществлению администрацией Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Форма

В комитет по образованию администрации
Среднеахтубинского муниципального района
Волгоградской области
(наименование уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу _____

документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____
вы-

дан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить компенсацию родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования

_____.
(полное наименование образовательной организации)

Данные на каждого ребенка:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении (номер, серия, кем и когда выдано (номер, дата	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

		и место регистра- ции акта о рождении)			

Выплату компенсации прошу производить (нужное подчеркнуть)
через кредитную организацию _____
(полное наименование кредитной организации)
на лицевой счет № _____
через отделения Управления федеральной почтовой связи Волгоградской
области - филиала Федерального государственного унитарного предприятия
"Почта России".
Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

подтверждаю, что вся представленная мною информация является полной и точной.
Я принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Рос-
сийской Федерации за представление ложных или неполных сведений. Против провер-
ки представленных мною сведений не возражаю. Мне известно о том, что любое
представление ложной информации или сокрытие данных, влияющих на право
назначения мер социальной поддержки, может быть поводом для запроса дополни-
тельных уточняющих данных, прекращения оказания мер социальной поддержки или
удержания излишне выплаченных сумм.

Обязуюсь в установленные законодательством сроки известить уполномо-
ченный орган о наступлении обстоятельств (изменение Ф.И.О.; документа, удо-
стоверяющего личность; изменение места жительства; изменение лицевого счета в
кредитной организации; изменение категории; прекращение предоставления мер со-
циальной поддержки) или о наступлении обстоятельств (прекращения посещения ре-
бенком образовательной организации, реализующей образовательную программу до-
школьного образования; лишения родительских прав в отношении ребенка, на кото-
рого назначена компенсация; отмены опеки, расторжения договора о передаче ре-
бенка в приемную семью в отношении ребенка, на которого назначена компенса-
ция; несоответствия заявителя условиям получателя мер социальной поддержки,
определенным в абзаце втором части 1 статьи 11 Социального кодекса Волгоградской
области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД; невнесения платы родителями (законными
представителями) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, ре-
ализующей образовательную программу дошкольного образования), влекущих пре-
кращения оказания мер социальной поддержки.

С условиями и правилами социальных выплат и сроками их предоставления озна-
комлен (а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» я даю уполномоченному органу согласие на обработку мо-
их персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей), необ-
ходимых для предоставления государственной услуги.

"__" _____ г. _____
(подпись заявителя)

-----линия отрыва-----

№ _____ (регистрационный номер заявления)	Перечень и количество принятых документов	Дата	Подпись

Заявление и документы принял _____
(Ф.И.О. специалиста по приему, контактный телефон)